



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZZVZ“)

## **„Instalace otvorových výplní včetně jejich dodávky do sportovní haly Luby“**

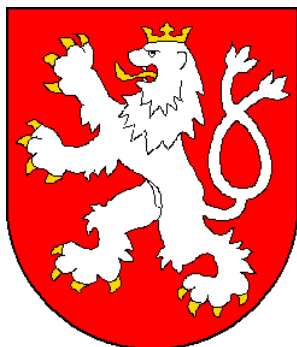
**veřejná zakázka na stavební práce**  
zadávaná formou zjednodušeného podlimitního řízení dle ust. § 53 ZZVZ

### **ZADAVATEL:**

#### **Město Luby**

Sídlo: Náměstí 5. května 164, 351 37 Luby

IČ: 00254053



## OBSAH:

1.	Informace k lhůtě a místu k podání nabídek .....	2
2.	Informace o zadavateli .....	2
3.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem .....	3
4.	Zadávací dokumentace.....	3
5.	Předmět veřejné zakázky.....	4
6.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace .....	4
7.	Technické podmínky .....	7
8.	Poddodavatelé .....	8
9.	Obchodní podmínky.....	8
10.	Způsob zpracování nabídkové ceny .....	9
11.	Hodnocení nabídek.....	10
12.	Oznámení o výběru dodavatele, vyloučení účastníka .....	10
13.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	10
14.	Podmínky pro uzavření smlouvy .....	11
15.	Zadávací lhůta .....	11
16.	Další informace a požadavky zadavatele .....	11
17.	Informace o zpracování osobních údajů.....	12
18.	Přílohy zadávací dokumentace.....	12

## **1. Informace k lhůtě a místu k podání nabídek**

### **1.1. Lhůta**

Datum uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele:

**8. 4. 2020**

**Konec lhůty pro podání nabídek:**

**29. 4. 2020, do 11 hod.**

### **1.2. Místo**

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje** dle čl. 3. zadávací dokumentace.

**Místo** (adresa) pro elektronické podání nabídek: [https://ezak.olivius.cz/profile\\_display\\_16.html](https://ezak.olivius.cz/profile_display_16.html)

Zadavatel doporučuje, aby se dodavatel v **dostatečném předstihu** seznámil s **podmínkami elektronického nástroje na podání nabídky** a zajistil si dostatečnou časovou rezervu pro podání nabídky.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podanou jiným způsobem, než vymezuje tato zadávací dokumentace, se pohlíží, jako by nebyla podána.

### **1.3. Otevírání nabídek**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se dle § 109 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek a otevírání se bude konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## **2. Informace o zadavateli**

### **2.1. Základní údaje**

Název zadavatele:	<b>Město Luby</b>
Sídlo zadavatele:	Náměstí 5. května 164, 351 37 Luby
IČ:	00254053
DIČ:	CZ00254053
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Vladimír Vorm

### **2.2. Kontaktní osoba**

Kontaktní osoba:	TENDRA spol. s r.o. Ing. Jitka Plíštilová
Adresa:	Ořechová 3336, 276 01 Mělník
IČ:	01820265
DIČ:	CZ01820265

Kontaktní osoba zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto zadávacího řízení a zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem.

### **2.3. Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace**

- Společnost Tendra spol. s r.o., IČ 01820265 - zpracování zadávací dokumentace vyjma technických podmínek.
- Projektční kancelář Beránek & Hradil, Svobody 7/1, 350 02 Cheb - zpracování technických podmínek na provedení díla ve formě projektové dokumentace s názvem „Snížení energetické náročnosti budovy Na Nivách č.p. 191, st. 1068, k.ú. Luby I, OKENNÍ VÝPLNĚ“ (dále jen „PROJEKT“), včetně položkového soupisu prací a dodávek a výkazu výměr (dále jen POLOŽKOVÝ ROZPOČET).

### **3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky **prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje elektronický nástroj E-ZAK**, dostupného na Portálu pro vhodné uveřejnění <https://ezak.olivius.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení včetně komunikace mezi zadavatelem (kontaktní osobou) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který se chce **zúčastnit zadávacího řízení, musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK**. Registrace dodavatele není okamžitá a je nutné jí provést s dostatečným předstihem.

**Manuál pro registraci** dodavatele je uveden v uživatelské příručce, dostupné <https://ezak.olivius.cz/registrace.html>. V případě dotazů je možné lze kontaktovat zákaznickou (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)).

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavateli předem si zkontrolovat technické požadavky na PC, nastavit kontabilitu PC a zohlednit rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

### **4. Zadávací dokumentace**

#### **4.1. Závaznost zadávací dokumentace**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

#### **4.2. Poskytování zadávací dokumentace**

Kompletní zadávací dokumentace je v souladu s § 96 ZZVZ odst. 1 zveřejněna na profilu zadavatele.

#### **4.3. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatelé mohou v souladu s ust. § 98 odst. 3 ZZVZ písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v elektronické podobě, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 3.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Tato lhůta vychází z ust. § 98 odst. 3 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty uvedené v ustanovení § 54 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek, je oprávněn uveřejnit z vlastního podnětu vysvětlení zadávací dokumentace, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## **5. Předmět veřejné zakázky**

### **5.1. Obecný popis**

Název zakázky: **Instalace otvorových výplní včetně jejich dodávky do sportovní haly Luby**

Druh zakázky: **stavební práce**

#### **Popis veřejné zakázky:**

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajistit provedení stavebních úprav objektu obsahující:

**- Instalace otvorových výplní včetně jejich dodávky**

Předmětem není demontáž stávajících oken, ani instalace např. parapetů. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci, která je součástí zadávací dokumentace.

**Dodavatel bere na vědomí, že v objektu sportovní haly již probíhá stavba díla s názvem „Zateplení sportovní haly města Luby a pořízení vzduchotechniky“ a zavazuje se ke spolupráci se zhotovitelem tohoto díla.**

Dílní plnění nejsou umožněna.

### **5.2. Doba plnění veřejné zakázky:**

Předpokládané datum zahájení plnění díla včetně dodání výplní: **do 50 dnů od podpisu smlouvy**

Předpokládané datum ukončení plnění díla: **31. 8. 2020**

### **5.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

45421100-5 - Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků

### **5.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná **hodnota** zakázky činí **500 tis. Kč bez DPH**

### **5.5. Místo plnění veřejné zakázky**

st. 1068, k.ú. Luby I, ul. Na Nivách č.p. 191, 351 37 Luby

### **5.6. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění v termínu **16. 4. 2020, v 10 hod.**

Sraz zájemců o prohlídku je před budovou MěÚ Luby, na adrese Náměstí 5. května 164, 351 37 Luby. Prohlídku místa plnění zajišťuje město Luby, prostřednictvím správce sportovní haly pana Pecháčka, tel.: 737 925 471. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit vždy nejvýše 2 zástupci jednoho zájemce.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry.

Veškeré informace, které se dodavatelé dozví při prohlídce místa plnění, jsou pouze informativního charakteru a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Dodavatel je oprávněn vznést dotazy k předmětu plnění formou vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 4.3. této zadávací dokumentace. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace.

## **6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

**Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.**

Rozsah kvalifikace:

- a) základní způsobilost dle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (čl. 6.1.),
- b) profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ (čl. 6.2.),
- c) technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ (čl. 6.4.).

## 6.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Jde-li o právnickou osobu, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.

Dodavatel dle § 75 odst. 1 ZZVZ **prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti** ve vztahu k České republice **předložením**:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a), a to pro každou právnickou osobu a každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ vyžadován.
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

**Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky dle § 53 ZZVZ.**

K prokázání základní způsobilosti může dodavatel v nabídce předložit čestné prohlášení (lze použít přílohu č.2). Před uzavřením smlouvy předloží doklady dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

## 6.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- dle § 77 odst. 1 ZZVZ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Předložený doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky dle § 53 ZZVZ**,
- dle § 77 odst. 2 a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

## 6.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- dle § 79 odst. 2 a) ZZVZ **seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení (lze použít přílohu č. 2) **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Požadovaná **minimální úroveň** kvalifikačního předpokladu:

- **2 poskytnuté akce** spočívající v instalaci vnějších otvorových výplní,
- **minimální finanční** objem jednotlivé referenční zakázky musí **činit minimálně 200 tis. Kč bez DPH** připadající na instalaci a dodávku vnějších otvorových výplní.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je dle § 79 odst. 5 zejména smlouva s objednatelům a doklad o uskutečnění plnění dodavatele (např. předávací protokol).

Zadavatel bude rovněž akceptovat předložení platného Osvědčení vydaného z Centrálního registru referenčních listů ([www.crrl.cz](http://www.crrl.cz)) za předpokladu, že toto bude obsahovat potvrzení objednatele ve smyslu zákona.

Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné stavební práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).

#### 6.4. Pravost dokladů kvalifikace

Dodavatelé předkládají požadované **doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (lze použít přílohu č. 2) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### 6.5. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

**Před uzavřením smlouvy** si zadavatel dle § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení **originálů dokladů o kvalifikaci, a to v elektronické podobě**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru).

Může se jednat i o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

#### 6.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### 6.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

## 6.8. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Dodavatel může určitou část profesní způsobilosti a technické kvalifikace požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. (to neplatí pro profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) **písemný závazek** jiné osoby k **poskytnutí konkrétního plnění** určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň **v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.**

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace alespoň v takovém rozsahu jako poddodavatel původní.

## 6.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ, přičemž výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

## 6.10. Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

## 6.11. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

## 7. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v projektu a položkovém rozpočtu.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

Zadavatel upřesňuje, že jsou-li v projektové dokumentaci konkrétní hodnoty, vlastnosti materiálů a technologie, jsou tyto hodnoty navrhované a účastník může nabídnout materiály a technologie s lepšími vlastnostmi.

### 7.1. Časový harmonogram prací

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ**, kde kromě zahájení a ukončení prací vyplní dle svého uvážení nejméně **3 uzlové body**. Tyto uzlové body jsou návrhové, při podpisu smlouvy budou upraveny v součinnosti s objednatel.



## 7.2. Doklady prokazující technické vlastnosti materiálů a zařízení

Zadavatel bude souladu s ust. § 104 ZZVZ **před uzavřením smlouvy** s vybraným dodavatelem požadovat předložení **PLATNÝCH dokladů k prokázání požadovaných vlastností otvorových výplní**.

- Osvědčení dodavatele k montáži otvorových výplní, které použije pro plnění této veřejné zakázky.
- Certifikát k výplním splňující max. součinitel prostupu tepla celých oken  $U_w = 1,2 \text{ W (m}^2 \cdot \text{K)}$ .

## 8. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, aby dodavatel v nabídce

- **určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů**
- **uvedl seznam poddodavatelů**, pokud jsou dodavateli známi, a ke každému poddodavateli uvedl, část veřejné zakázky, kterou bude plnit (lze použít **přílohu č. 3** zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

## 9. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v **návruhu smlouvy o dílo**, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace, který je pro dodavatele **závazný**.

Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

**Vybrané obchodní podmínky:**

### 9.1. Platební podmínky

**Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla.** Cena za dílo bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených měsíčně zhotovitelem dle skutečně provedených činností a na základě objednatelem schváleného soupisu činností. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.

**Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů** ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.

### 9.2. Zádržné

Fakturace a platby v průběhu stavby budou probíhat dle předchozího článku až do souhrnné výše 90 % z celkové ceny díla. Zbýlých 10 % z ceny díla bude sloužit jako zádržné na zajištění plnění závazku za řádné dokončení díla. Zádržné bude uplatněno až z posledních faktur (faktur) po úhradě sjednané ceny snížené o sjednané zádržné.

Zádržné objednatel uhradí zhotoviteli do 15 dnů po protokolárním předání a převzetí díla. Pokud je zádržné uplatňováno pouze z poslední faktury, bude zádržné uhrazeno ve splatnosti daňového dokladu 30 dní. Pokud objednatel převezme dílo, na němž se vyskytují vady či nedodělky nebránící užívání díla, prodlužuje se lhůta uhrazení do doby odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí díla.

Zhotovitel může nahradit zádržné bankovní zárukou ve shodné výši, která musí být objednateli předložena zhotovitelem před předáním a převzetím díla nebo nejpozději v den předání a převzetí.

### 9.3. Vícepráce a méněpráce

**Přípustné jsou jen ty vícepráce** (dodatečné práce, dodávky a služby) a **méněpráce**, které **nemění celkovou podstatu veřejné zakázky** a jsou v souladu s ust. § 222 ZZVZ pouze s písemným souhlasem zadavatele.

Dojde-li při realizaci díla k výskytu výše uvedených víceprací a méněprací, zpracuje zhotovitel přesný rozpočet víceprací a méněprací s výkazem výměr, které budou oceněny v cenách položkového rozpočtu. Pokud nebudou vícepráce v položkovém rozpočtu obsaženy, budou oceněny dle sborníku doporučených cen, ve kterém byl položkový rozpočet naceněn (např. URS Praha, a. s., RTS, a. s., aj.) vztahující se k období realizace. V případě, že je cena v položkovém rozpočtu vyšší než cena ve sborníku, ocení Zhotovitel příslušnou Vícepráci doporučenou cenou dle vybraného sborníku.

#### 9.4. Odpovědnost za škody

Zhotovitel je povinen mít a udržovat po celou dobu provádění díla pojištění odpovědnosti zhotovitele proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, které kryje případné škody na díle v průběhu jeho zhotovování.

**Výše pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu je stanovena minimálně ve výši 1 mil. Kč.**

#### 9.5. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena **na 60 měsíců na celé dílo.**

#### 9.6. Financování

Projekt bude realizován v případě zajištěného spolufinancování ze zdrojů zadavatele, ze zdrojů Evropské unie, Fondu soudržnosti prostřednictvím Operačního programu životního prostředí ČR. Konečným příjemcem podpory bude Město Luby, nám. 5. května 164, 351 37 Luby, IČ: 00254053. Zhotovitel je povinen respektovat **Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014-2020**, viz [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz).

### 10. Způsob zpracování nabídkové ceny

#### 10.1. Stanovení nabídkové ceny

**Nabídková cena bude uvedena v Kč a v členění:**

- **Cena díla bez DPH**
- **DPH 21%**
- **Cena díla včetně DPH**

Nabídková cena musí být stanovena jako **cena pevná** (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla). Nabídková cena bude doložena oceněným položkovým rozpočtem. Neoceněný položkový rozpočet je přílohou zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby si překontroloval položkový rozpočet. V případě, že zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá v souladu s čl. 4.3 o vysvětlení zadávací dokumentace. Jinak se má za to, že s jednotlivými **položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.**

Dodavatel odpovídá za **úplnost ocenění rozpočtu**. Pokud provede účastník v některé části naceněného Rozpočtu nulové ocenění (vyplní nulu), je třeba k této položce současně uvést vysvětlení tohoto nacenění.

#### 10.2. Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou zakázku) není přípustná.

#### 10.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

#### 10.4. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.

## **11. Hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

**Nejnižší nabídková cena bez DPH váha 100 %**

Hodnotící komise bude hodnotit **nabídkovou cenu bez DPH**. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše **nabídkové ceny bez DPH**.

Hodnota nabídkové ceny musí být ve všech částech nabídky shodná. Uvedení rozdílných hodnot v nabídce může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě rovnosti nabídkových cen se stane vítězným dodavatelem ten, kdo podal nabídku dříve.

## **12. Oznámení o výběru dodavatele, vyloučení účastníka**

Zadavatel si v souladu s ust. § 53, odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že zveřejní oznámení o výběru dodavatele a vyloučení účastníka zadávacího řízení, bude-li nějaký účastník vyloučen, na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

## **13. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

### **13.1. Podání nabídky**

Každý dodavatel může podat **pouze jednu nabídku**, a to **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného v dle čl. 3. zadávací dokumentace. **Podaná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí dle § 107 odst. 4 ZZVZ být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v témže zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **13.2. Jazyk nabídky**

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy **v českém jazyce**.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí dodavatel k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

### **13.3. Varianty nabídky**

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

### **13.4. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky**

Zadavatel přijímá nabídky pouze prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného v čl. 3 zadávací dokumentace a doporučuje následující strukturu nabídky (zejména budou-li některé doklady součástí jednoho souboru):

- 1) **Identifikační údaje dodavatele** (lze použít přílohu č. 1)
- 2) **Doklady ke splnění kvalifikace nebo čestné prohlášení k prokázání kvalifikace** (lze použít přílohu č. 2)
- 3) **Čestné prohlášení k poddodavatelům** (lze použít přílohu č. 3)
- 4) **Smlouva o dílo** (příloha č. 4) **včetně vyplněného Harmonogramu prací a dodávek**
- 5) **Oceněný položkový rozpočet** v elektronické podobě, nejlépe ve formátu Excel
- 6) Případné další doklady dle uvážení dodavatele

Dodavatel ve své nabídce předloží **přílohu Identifikační údaje dodavatele** (může použít přílohu č. 1. této zadávací dokumentace), kde uvede:

- identifikační údaje (obchodní jméno, sídlo, právní formu, IČ, DIČ, oprávněnou osobu),
- kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, včetně telefonu a emailu.

Zadavatel požaduje, aby přílohy Identifikační údaje dodavatele (lze použít přílohu č. 1), Čestné prohlášení ke kvalifikaci (lze použít přílohu č. 2) a Smlouva o dílo (příloha č. 4) **byly podepsány oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka**.

Zadavatel bude akceptovat uvedené dokumenty podepsané:

- **prostým podpisem** např. ve formě:
  - napsání jména a příjmení v elektronickém dokumentu v oblasti určené pro podpis,
  - naskenovaný vlastnoruční podpis vložený do dokumentu,
  - naskenovaná celá listina s vlastnoručním podpisem*nebo*
- **zaručeným či kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala doklady v nabídce, zastupovat účastníka (např. plná moc).

#### **14. Podmínky pro uzavření smlouvy**

Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, na výzvu zadavatele doloží v **elektronické podobě**:

- **doklady o kvalifikaci** ve smyslu č. 6.5. zadávací dokumentace,
- **doklady prokazující technické vlastnosti otvorových výplní** dle č. 7.2. zadávací dokumentace,
- **doklad o sjednání pojištění odpovědnosti za škodu** dle čl. 9.4. zadávací dokumentace,
- **návrh smlouvy o dílo** (přílohou č. 4) vyplněný o údaje, které byly označeny pro doplnění ze strany dodavatele. Přílohou smlouvy o dílo bude naceněný položkový rozpočet a vyplněný harmonogram prací a dodávek dle čl. 7.1. zadávací dokumentace,
- Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení:
  - a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    - 1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    - 2) seznam akcionářů,
    - 3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    - 4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vybraného dodavatele, který neposkytne potřebou součinnost k uzavření smlouvy dle ust. § 124 ZZVZ, může ho zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

#### **15. Zadávací lhůta**

##### **Zadávací lhůta – vázanost nabídky**

Zadavatel v souladu s § 40 ZZVZ stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, na dobu **90 dní** od skončení lhůty pro podání nabídek.

#### **16. Další informace a požadavky zadavatele**

##### **16.1. Doplnění údajů nebo dokladů**

Zadavatel může v souladu s ust. § 46 ZZVZ požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Účastník zadávacího řízení je povinen vyhovět takovému požadavku zadavatele.

##### **16.2. Ověřování informací**

Zadavatel si v souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

##### **16.3. Změny závazku ze smlouvy**

V případě změn závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel v souladu s § 222 ZZVZ.

#### **16.4. Náklady účastníka spojené se zadávacím řízením**

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

#### **16.5. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených dle § 127 ZZVZ.

#### **16.6. Součinnost při výkonu finanční kontroly**

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

### **17. Informace o zpracování osobních údajů**

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na webové stránce [www.msk.cz](http://www.msk.cz).

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

### **18. Přílohy zadávací dokumentace**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- 1) Identifikační údaje dodavatele
- 2) Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
- 3) Čestné prohlášení k poddodavatelům
- 4) Vzorová smlouva o dílo
- 5) Projektová dokumentace a položkový rozpočet

V Lubech, dne 8. 4. 2020

  
Ing. Vladimír Vorm  
starosta města\* 2 \*  
